

# オーダーシートの書き方

## (1) 基本事項の記入

基本事項(ページ1)にお届け先などをご記入ください。

## (2) 目録の記入

スキャンするフィルムの情報を記入してください。35mmフィルムとAPSフィルムはページ2に書き込み、110フィルムについてはページ3を利用してください。一枚に収まらない場合は必要な枚数を印刷してください。各シートには何枚目のシートか分かるように用紙の右上に番号を記入してください。

### 35mmフィルム/APSフィルム

- ・[コース] いずれか○を付けてください。(複数選択不可)
- ・[オプション] 希望のものに○を付けてください。(複数選択可)

### 110フィルム

- ・[コマ指定] スキャンするコマをご指定ください。(※1)
  - ・[コース] いずれか○を付けてください。(複数選択不可)
  - ・[オプション] 希望のものに○を付けてください。(複数選択可)
- ※1 ネガ袋にフィルムが入っていない列がある場合はその列はカウントしないでください。また、一列に複数のフィルムが挿入されている場合は重ならないように調整してください。

## (3) フィルム送付先

〒180-0021

東京都武蔵野市桜堤1-2-14-604

有限会社オーバードライブ

メール: contact@over-drive.co.jp

TEL/FAX: 0422-51-2563

表紙(このページ)…… オーダーシートの書き方  
ページ1…………… 基本事項  
ページ2…………… 35mm/APSフィルム用シート  
ページ3…………… 110フィルム用シート

## 基本事項

フリガナ			
氏名			
住所			
電話番号		FAX	
連絡方法	メール・FAX ※どちらかに○をしてください		
メールアドレス			
シート枚数	35mmフィルム 枚 / APSフィルム 枚 / 110フィルム 枚		
お支払方法	三井住友銀行・ジャパンネット銀行・楽天銀行・三菱東京UFJ銀行・郵便振替		
領収書	宛名		但し書き
通信欄			



